Projekt

Załącznik
do Uchwały Nr……...
Rady Gminy Kobiele Wielkie
z dnia…….r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY KOBIELE WIELKIE Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2026

I Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2025 poz.1338 ze zmianami)

2) **organizacjach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy ;

3) **programie** - rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Kobiele Wielkie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego na rok 2026;

4) **komisjach** - rozumie się przez to Komisje opiniujące oferty w otwartych konkursach ofert;

5) **gminie** – rozumie się przez to Gminę Kobiele Wielkie;

6) **Wójcie** - należy rozumieć Wójta Gminy Kobiele Wielkie;

7) **Konkursie -** rozumie się konkurs otwarty ofert , o którym mowa w art. 11 ust.2 i art. 13 ustawy.

II Cele główny i cele szczegółowe programu.

§ 2. Celem głównym programu jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy.

§ 3. Cele szczegółowe programu:

1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy;
2) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć;
3) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

III Zakres przedmiotowy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 4. Gmina Kobiele Wielkie współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, tj. w zakresie:

- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

IV Zasady współpracy.

§ 5.1 Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa art. 3 ust. 3 ustawy, a także wspiera ich działalność i umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonych przez ustawę.

2. Gmina i organizacje pozarządowe szanując swoją autonomię nie narzucają sobie wzajemnie zadań.

3. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi na zasadach obopólnych korzyści, woli i chęci wzajemnych działań na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów.

4. Gmina i organizacje pozarządowe wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych.

5. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi na zasadach równego traktowania wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych zadań.

6. **S**posób udzielania i wykonania zadania oraz procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe są jawne.

V Formy współpracy.

§ 6. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i poza finansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zlecaniu realizacji zadań publicznych może odbywać się w formach:

1) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
2) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Współpraca o charakterze poza finansowym Gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności może polegać na:

- publikowaniu na stronach internetowych gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez gminę, jak i przez organizacje pozarządowe;
- przekazywaniu informacji za pośrednictwem lokalnych mediów o realizacji zadań publicznych;
- zamieszczaniu przez organizacje pozarządowe otrzymujące dotacje na realizacje zadań publicznych we wszelkich materiałach promocyjno - informacyjnych zapisu o sfinansowaniu lub dofinansowaniu zadań przez Gminę;

- prowadzeniu konsultacji, udzielanie informacji oraz pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych z różnych źródeł;
- inicjowaniu realizacji zadań publicznych;
- partnerstwie gminy w projektach realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych;
- konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych stanowionych przez Radę Gminy w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji zgodnie z postanowieniami uchwały Nr XL/213/2010 Rady Gminy Kobiele Wielkie z dnia 20 września 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz z przedstawicieli właściwych organów Gminy, Gminnej Rady Działalności Pożytku Publicznego, o ile zajdzie taka potrzeba;
- zawieraniu umów o partnerstwie, określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. 2025 poz. 198);
- zawieraniu umów o partnerstwie i porozumień w sprawach realizacji zadań o zasięgu lokalnym;
- zawieraniu umów o wykonanie inicjatywy lokalnej.

VI Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Na 2026 rok, jako priorytetowe zostały określone zadania publiczne z następujących obszarów:

1) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
   - promocja gminy poprzez organizowanie oraz uczestnictwo w lokalnych imprezach,
   - wspieranie tradycji i kultury w społeczeństwie,
   - pomoc w organizacji i prowadzeniu amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej,
   - upamiętnianie miejsc wydarzeń historycznych oraz osób zasłużonych dla środowiska lokalnego;
2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:
   - popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych,
   - współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży w tym osób niepełnosprawnych,
   - współpraca ze stowarzyszeniami kultury fizycznej przy organizowaniu konkursów, imprez sportowych,
   - finansowanie kosztów związanych ze szkoleniami sportowymi;
3) edukacja, oświata i wychowanie:
   - organizacja konkursów i olimpiad przedmiotowych dla dzieci i młodzieży,
   - organizacja sesji związanych z promocją nauki,

- wspieranie działań, które przyczyniają się do kształtowania postaw tolerancji i otwartości wobec różnic etnicznych, rasowych czy religijnych a także wspieranie inicjatyw promujących walkę z wszelką nietolerancją, uprzedzeniami i stereotypami,
- wspieranie działań mających na celu kształtowanie postaw moralnych, proekologicznych i ogólnorozwojowych wśród dzieci i młodzieży;

4) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
- konkursy, szkolenia, pogadanki z zakresu problematyki alkoholowej,
- edukacja antytytoniowa młodzieży i mieszkańców,
- przeciwdziałania substancjom psychoaktywnym.

VII Okres realizacji programu.

§ 8. Gmina realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami na podstawie programu współpracy i działania te obejmują okres od 1 stycznia 2026 r do 31 grudnia 2026 r.

VIII Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

§ 9. Gmina współpracuje z organizacjami w ramach uchwalonego programu współpracy na 2026 rok i przeznacza na realizację programu środki finansowe w wysokości 3.000 zł.

IX Sposób realizacji programu.

§10. Cele zawarte w Programie współpracy powinny być realizowane przez:

1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków (stosownie do ustawy o dostępie do informacji publicznej);
2) zlecanie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe poprzez powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na ich dofinansowanie;
3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności;
4) współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
5) udział organizacji pozarządowych w działaniach programowych Gminy;
6) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
7) zawieranie umów partnerstwa, określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. 2025 poz. 198), w sprawach o zasięgu gminnym;
8) użyczanie bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;

9) promocję działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach;

10) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych z partnerami o podobnym profilu;

11) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej.

X Sposób oceny realizacji programu.

§ 11. Ocena realizacji programu będzie dokonywana w oparciu o poniższe kryteria:

1) liczbę zgłoszonych ofert przez organizacje pozarządowe uczestniczące w realizacji programu,

2) liczbę zleconych zadań i wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na ich realizację,

3) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania programowe,

4) wielkość finansowych i poza finansowych środków zaangażowanych przez organizacje pozarządowe realizujące zadania programowe,

5) liczbę inicjatyw publicznych podjętych przez organizacje pozarządowe,

6) liczbę odbiorców uczestniczących w realizowanych zadaniach programowych.

XI Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 12. W celu uchwalenia Programu podejmowane są następujące działania:

1) Przygotowanie projektu Programu;

2) Przeprowadzenie Konsultacji Programu;

3) Sporządzenie zestawienia opinii, uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji;

4) Rozpatrzenie uwag i propozycji wniesionych przez organizacje w drodze konsultacji do projektu Programu;

5) Opracowanie ostatecznego projektu Programu, który zostaje przedłożony na sesję Rady Gminy wraz z projektem uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Kobiele Wielkie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025;

6) Podjęcie przez Radę Gminy Kobiele Wielkie uchwały przyjmującej Program.

§ 13. 1. Program współpracy, o którym mowa w § 12 pkt 1utworzony został na bazie projektu programu, który był konsultowany z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

2. Projekt programu zamieszczony był na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bipkobielewielkie.pl od dnia 13 października 2025 r. do 26 października 2026 r. Przeprowadzenie konsultacji projektu Programu odbyło się zgodnie z Uchwałą Nr XL/213/2010 Rady Gminy Kobiele Wielkie z dnia 20 września 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych

organizacji. W czasie konsultacji zgłoszono następujące propozycje/ nie zgłoszono żadnych propozycji do przedłożonego projektu programu.

3. Po przeprowadzonych konsultacjach i rozpatrzeniu uwag, które można było składać w terminie do dnia 26 października 2025r. za pośrednictwem poczty tradycyjnej, elektronicznej, bądź ustnie w sekretariacie Urzędu Gminy Kobiele Wielkie, a także po wprowadzeniu zmian zaproponowanych przez organizacje o których mowa w § 13 ust 1, Program zostaje ostatecznie opracowany i przedłożony Radzie gminy Kobiele Wielkie wraz z projektem uchwały.

XII Tryb i zasady pracy działania Komisji Konkursowej w otwartym konkursie ofert.

§ 14. 1. Do opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe powołuje się Komisję w trybie określonym w ustawie.

2. Pisemnego zgłoszenia kandydatów na członków Komisji reprezentujących organizacje pozarządowe, dokonują uprawnione organy organizacji, w terminie wskazanym w ogłoszeniu dotyczącym zgłaszania kandydatów do Komisji.
3. Posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez przewodniczącego członek Komisji.
4. Do ważności obrad niezbędna jest obecność, co najmniej połowa składu jej członków.
5. Przewodniczący i członkowie komisji przed pierwszym posiedzeniem składają oświadczenia, że nie pozostają w takim stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, które mogą budzić uzasadnioną wątpliwość, co do bezstronności podczas opiniowania ofert.
6. Komisję konkursową powołuje się oddzielnie dla każdego konkursu.

7. Oferta podlega opiniowaniu przez członków Komisji pod względem spełniania kryteriów określonych w ogłoszeniu oraz w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2025 poz.1338). Każdy członek Komisji opiniuje spełnienie poszczególnych kryteriów stosując skalę od 0-10 punktów przy każdym kryterium.

Wójt Gminy Kobiele Wielkie

Beata Pokora