Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

Parafia Katolicka p.w. Św. Anny w Kobielach Wielkich
ul. Reymonta 46
97-524 Kobiele Wielkie
(Nazwa Zamawiającego)

Postępowanie zakupowe

(Znak sprawy:KP.271.1.2024)

o udzielenie zamówienia pn.

„Częściowa wymiana dachu Kościoła parafialnego p.w. Św. Marcina w Kobielach Wielkich"

ZATWIERDZAM:

Proboszcz Parafii Katolickiej p.w. Św. Anny w Kobielach Wielkich
ks. Grzegorz Dzierżanowski

PROBOSZCZ
Ks. Grzegorz Dzierżanowski

.....

Kobiele Wielkie, dnia 03.07.2024 r.

Postępowanie współfinansowane jest ze środków:
RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:
Parafia Katolicka p.w. Św. Anny w Kobielach Wielkich
ul. Reymonta 46
97-524 Kobiele Wielkie
NIP 7721604884
REGON 040047393

1.2. Miejsce oraz sposób upublicznienia Postępowania zakupowego:
Strona internetowa Gminy Kobiele Wielkie: https://bip.kobielewielkie.pl/?bip=2&cid=234&id=410

1.3. Słownik.
Użyte w niniejszym Postępowaniu zakupowym (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

1) „**zamówienie**" – zamówienie, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 4 niniejszego Postępowania zakupowego ,
2) „**postępowanie**" – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsze Postępowanie zakupowe ,
3) „**Zamawiający/Beneficjent dotacji**" – Parafia Katolicka p.w. Św. Anny w Kobielach Wielkich
4) **„Wykonawca"** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia,

1.4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą treścią Postępowania zakupowego i złożyć ofertę zgodnie z jego wymaganiami.

1.5. Niniejsze postepowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem §8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

1.6. Do niniejszego Postępowania zakupowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605)

Rozdział 2

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I RODZAJ ZAMÓWIENIA

2.1. Tryb udzielenia zamówienia:
Postępowanie prowadzone będzie w trybie Postępowania zakupowego.

2.2. Rodzaj zamówienia: robota budowlana.

Rozdział 3
FINANSOWANIE

3.1. Dotacja celowa udzielona z budżetu Gminy Kobiele Wielkie, a sfinansowana z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – Uchwała nr LXVI/358/2024 Rady Gminy Kobiele Wielkie z dnia 28 marca 2024 roku w sprawie przyznania w 2024 r. dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków i znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych lub znajdujących się na obszarze Gminy Kobiele Wielkie.

3.2 Opis inwestycji ujęty we wniosku dofinansowanie: Częściowa wymiana dachu Kościoła parafialnego p.w. Św. Marcina w Kobielach Wielkich. Wykaz planowanych działań w ramach inwestycji:

1) Montaż rusztowania;
2) Częściowy demontaż starego pokrycia dachowego;
3) Częściowy demontaż rynien i obróbek blacharskich;
4) Naprawa uszkodzeń konstrukcji drewnianej więźby dachowej;
5) Częściowe deskowanie połaci dachu;
6) Częściowe łacenie dachu;
7) Impregnacja grzybobójcza część dachu;
8) Montaż nowego pokrycia na części dachu z blachy miedzianej na rąbek podwójny;
9) Częściowy montaż obróbek blacharskich z blach miedzianej;
10) Częściowy montaż rynien i rur spustowych miedzianych;

Prace nie będą w żaden sposób prowadzić do zmiany obrysu kościoła ani jakiejkolwiek ingerencji w zagospodarowanie działki, na której jest usytuowany. Zakres prac nie obejmuje wnętrza kościoła

Rozdział 4
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane na zadaniu inwestycyjnym pn.: ***„Częściowa wymiana dachu Kościoła parafialnego p.w. Św. Marcina w Kobielach Wielkich"***

4.2. Zakres prac obejmuje w szczególności:

1) Wymianę pokrycia dachowego z blachy ocynkowanej na blachę miedzianą na kościele parafialnym p.w. Św. Marcina, Parafii Katolickiej p.w. Św. Anny w miejscowości Kobiele Wielkie.
2) Prace związane z remontem polegającym na wymianie istniejącego pokrycia dachowego z blachy ocynkowanej na blachę miedzianą wraz z rynnami i rurami spustowymi na kościele parafialnym p.w. Św. Marcina, Parafii Katolickiej p.w. Św. Anny obejmują wymianę pokrycia dachowego na wieży, 3-nawy, prezbiterium, wieżyczka sygnaturki i będą polegały na:
   - wykonaniu rusztowań,
   - robotach rozbiórkowe pokrycia dachowego z blachy ocynkowanej w odcinkach łącznie z deskowaniem,
   - przegląd istniejącej konstrukcji dachowej i wykonywanie impregnacji środkami ognioodpornymi,
   - wymiana uszkodzonych fragmentów konstrukcji dachowej,
   - położenie nowego deskowania zaimpregnowanego środkami ognioochronnymi,
   - krycie więźby dachowej blachą miedzianą wraz z okuciami,
   - montaż rynien i rur spustowych z blachy miedzianej
3) Konstrukcję więźby dachowej (nowych elementów) należy wykonać z drewna jodłowego o klasie wytrzymałości C27, drewno powinno być zabezpieczone przed szkodnikami drewna, grzybami poprzez impregnowane odpowiednimi środkami solnymi.
4) Elementy więźby dachowej należy uzupełniać i wymieniać z zachowaniem istniejących przekroi oraz metod obróbki drewna:
   - położenie nowego deskowania grubości 32 mm zaimpregnowanego środkami ognioochronnymi,
   - krycie więźby dachowej blachą miedzianą wraz z okuciami,
   - montaż rynien i rur spustowych z blachy miedzianej,
5) **Prace towarzyszące oraz roboty tymczasowe nie objęte dokumentacją projektową i przedmiarem robót konieczne do uwzględnienia:**
   a) organizacja i zabezpieczenie placu budowy,
   b) uporządkowanie terenu po budowie,
   c) wszelkie inne prace nie objęte Postępowaniem zakupowym, a konieczne do wykonania ze względu na sztukę budowlaną.

4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - ***Załącznik Nr 1 do Postępowania zakupowego*** stanowiący opis zakresu robót będących przedmiotem zamówienia składa się z:

1) Dokumentacji projektowej zawierającej: projekt budowlany
2) Przedmiaru robót.

Uwaga: dokumentacja projektowa obejmuje szerszy zakres robót niż objęty niniejszym Postępowaniem zakupowym. Przy ustaleniu ceny oferty należy przyjąć, iż wymianie podlegać będzie pokrycie dachowe o powierzchni wskazanej w przedmiarze robót.

Z uwagi na to, że **wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ofercie będzie miało charakter ryczałtowy. Przedmiar robót ma charakter pomocniczy**. Wystąpienie w trakcie realizacji umowy robót nieujętych w przedmiarze lub robót w większej ilości w stosunku do przyjętej w przedmiarze nie będzie uprawniało Wykonawcy do żądania dodatkowego wynagrodzenia - jeżeli roboty te ujęte były w dokumentacji projektowej o której mowa w pkt 4.3 ppkt 1)

4.4. Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne
45261210-9 Wykonanie pokryć dachowych
45261900-3 Naprawa i konserwacja dachów
45422000-1 Roboty ciesielskie

4.5. Rozwiązania równoważne.

W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy *„lub równoważne"*.

W przypadku użycia w dokumentacji projektowej odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację projektową powinien założyć, że każdemu odniesieniu użytemu w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz *„lub równoważne"*.

W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej etykiety oznacza, że Zamawiający akceptuje wszystkie etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania określonej przez Zamawiającego etykiety. W przypadku gdy Wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez Zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety, Zamawiający, w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki

dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany Wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

Użycie w dokumentacji projektowej wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany Wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu Wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany Wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub wymagania związane z realizacją zamówienia.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją techniczną.

4.6. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt zabezpieczyć odpowiedni sprzęt i materiały do wykonania przedmiotu zamówienia

4.7. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w Postępowaniu zakupowym, ofercie Wykonawcy i zawartej umowie, której projekt stanowi załącznik nr 2 do Postępowania zakupowego

4.8 Gwarancja i rękojmia.

Wykonawca jest obowiązany udzielić gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 5 lat licząc od daty odbioru końcowego. Okres rękojmi na przedmiot zamówienia wynosi 5 lat licząc od daty odbioru końcowego

Rozdział 5
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie w terminie **6 miesięcy od dnia zawarcia umowy**

Rozdział 6

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu, a mianowicie:

6.1.1. posiadają odpowiednie doświadczenie:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca winien wykazać, że wykonał należycie nie wcześniej niż **w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **co najmniej jedną robotę budowalną polegającą na remoncie pokrycia dachowego na zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków o wartości robót nie mniejszej niż 300.000 zł brutto.**

1) ***Rejestr zabytków*** *oznacza rejestr zabytków rozumiany zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.),*
2) ***Gminna ewidencja zabytków*** *oznacza ewidencję zabytków rozumianą zgodnie z art. 4 i 5 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późn. zm.)*

Sposób oceny warunku:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o **wykaz zrealizowanych robót budowlanych** wraz z dowodami określającymi czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty – wg wzoru stanowiącego ***Załącznik Nr 4 do Postępowania zakupowego.***

6.1.2. dysponują lub będą dysponować podczas realizacji zamówienia: min. jedną osobą (która będzie pełnić funkcję Kierownika budowy) **posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, których zakres umożliwia mu kierowanie robotami objętymi przedmiotem zamówienia** oraz spełniającą wymagania wskazane w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Sposób oceny warunku:

Weryfikacja nastąpi w oparciu o **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru stanowiącego ***Załącznik Nr 5 do Postępowania zakupowego***

6.2. Wykonawca podlega wykluczeniu w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2023 r., poz. 129 z późn. zm.).

6.3. Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania na podstawie pkt 6.2 podlegają:

1) wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
2) wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisani na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile zostali wpisani na ww. listę na podstawie decyzji w sprawie

wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego .;

3) wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.3) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań odważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.4)) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na ww. listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego .

6.4. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 6.3 następuje na okres trwania ww. okoliczności.

6.5. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w pkt 6.3, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

<u>Sposób oceny spełniania braku podstaw wykluczenia:</u>

Weryfikacja nastąpi w oparciu o szczegółową analizę oświadczenia Wykonawcy o braku podstawy wykluczenia wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2023 r., poz. 129 z późn. zm.) **Załącznik Nr 6 do Postępowania zakupowego.**

6.6. Zamawiający wykluczy Wykonawców, którzy:

1) nie spełniają warunków udziału w postępowaniu,
2) nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu,
3) nie wykażą braku podstaw wykluczenia,
4) wobec których zachodzą podstawy wykluczenia.

6.7. Zamawiający ma prawo zbadać podstawy wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu jedynie wobec Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza.

6.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

Rozdział 7

DOKUMENTY WYMAGANE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW I BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

7.1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu są zobowiązani złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

a) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat przed terminem składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane **oraz załączeniem dowodów określających**, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest wstanie uzyskać tych dokumentów –inne odpowiednie dokumenty – wg wzoru stanowiącego **(Załącznik Nr 4 do Postępowania zakupowego)** – *w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.1.1* Postępowania zakupowego,

b) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg wzoru stanowiącego **(Załącznik Nr 5 Postępowania zakupowego)** – *w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.1.2* Postępowania zakupowego,

7.2. W celu braku podstaw wykluczenia Wykonawcy są zobowiązani złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:

Oświadczenie o braku podstawy wykluczenia wskazanych w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2022 r., poz. 835 z późn. zm.) – wg wzoru stanowiącego **(Załącznik Nr 6 do Postępowania zakupowego)** – *w odniesieniu do warunku określonego w pkt. 6.3.* Postępowania

zakupowego. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty składane są przez każdego z Wykonawców.

7.3. Zamawiający zastrzega możliwość sprawdzenia powyższych informacji.

7.4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 7.1 i 7.2 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.5. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział 8
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wnoszenia **wadium** w niniejszym postępowaniu.

Rozdział 9
OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

9.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

9.2. Treść oferty musi być zgodna z treścią Postępowania zakupowego.

9.3. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.

9.4. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.

9.5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

9.6. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca Wykonawcę lub Wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.

9.7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

9.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9.9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

9.10. Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.

9.11. Oferta musi zawierać:

a) Formularz ofertowy (Załącznik Nr 3 do Postępowania zakupowego) – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

b) Oświadczenia i dokumenty wymagane w rozdziale 7 Postępowania zakupowego, tj.

- **Załącznik Nr 4 do Postępowania zakupowego – Wykaz robót budowalnych**
- **Załącznik Nr 5 do Postępowania zakupowego – Wykaz osób**
- **Załącznik Nr 6 do Postępowania zakupowego – Oświadczenie o braku podstawy wykluczenia**

c) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. ***(jeżeli dotyczy)***;

d) Kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną na kwotę zgodną z ceną wskazaną w Formularzu ofertowym.

9.12. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w pkt. 9.11 należy **umieścić w kopercie/opakowaniu** i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert. Na kopercie/opakowaniu (w tym opakowaniu poczty kurierskiej) należy umieścić następujące oznaczenia:

OFERTA
„Częściowa wymiana pokrycia dachowego na budynku Kościoła parafialnego p.w. Św. Marcina w Kobielach Wielkich"
Nie otwierać przed dniem 5 sierpnia 2024 r. godz. 10:30

9.13. Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty lub jej przekazania niezgodnie z treścią zapytania lub z instrukcją składania ofert za pośrednictwem bazy konkurencyjności będą obciążały Wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy Zamawiającego

zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to ofert złożona w postępowaniu).

9.14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W przypadku składania oferty w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA" lub „WYCOFANIE".

9.15. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika. Oferta składana przez spółki cywilne jest traktowana jak oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9.16. **Termin związania ofertą upływa w dniu 3 września 2024 r.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.17. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 9.16 Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

9.18. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.

9.19. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

9.20. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 9.19 Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

Rozdział 10
MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

10.1 Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 9.11 należy złożyć: w siedzibie Zamawiającego:

Parafia Katolicka p.w. Św. Anny w Kobielach Wielkich
ul. Reymonta 46, 97-524 Kobiele Wielkie

10.2 W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego **do dnia 5 sierpnia 2024 r. do godz. 10:00**

10.3 Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt. 10.1, a nie data jej wysłania.

Rozdział 11

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

11.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, na realizację zamówienia. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto za wykonanie całego zamówienia. Cenę podaną w formularzu oferty Wykonawca wylicza w oparciu o Postępowanie zakupowe wraz z załącznikami.

11.2. Cena ofertowa to **cena ryczałtowa** należna Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko Wykonawcy i jego odpowiedzialność za prawidłowe oszacowanie ilości prac oraz materiałów, robocizny i sprzętu koniecznych do wykonania Przedmiotu umowy. Ryzyko zmiany stawki podatku VAT obciąża Wykonawcę.

11.3. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 11.2 Postępowania zakupowego obejmuje kompleksową realizację przedmiotu zamówienia określonego w Projekcie umowy, z materiałami/ urządzeniami, kosztami ubezpieczeń, kosztami zużycia wody i energii elektrycznej oraz wszelkimi kosztami związanymi z przekazaniem do użytkowania i sporządzeniem dokumentacji powykonawczej.

11.4. **Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, za wykonanie przedmiotu zamówienia, wskazaną przez Wykonawcę w formularzu ofertowym**

11.5. W Formularzu ofertowym Wykonawca podaje cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1830) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

11.6. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy **(Załącznik Nr 2 do Postępowania zakupowego).**

Rozdział 12

BADANIE OFERT

12.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

12.2. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, szczególności w zakresie:

- zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;

- wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
- oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez Wykonawcę;
- zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207 ze zm.) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
- zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- zgodności z przepisami dotyczącymi z zakresu ochrony środowiska;
- wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

12.3. Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,
b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Postępowaniem zakupowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12.4. W przypadku, o którym mowa w pkt 12.3 lit c) Zamawiający wyznacza wykonawcy 3-dniowy termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

Rozdział 13

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert **Cena (C) – 100% (100 pkt.).** Zamawiający przyjmuje zasadę, że 1% to 1 punkt.

13.2. Sposób oceny ofert:

1) w kryterium „Cena", w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił

jak najniższą wartość (cenę) za realizację przedmiotu zamówienia, zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba zdobytych (C)} = \frac{Cn}{Cb} \times 100 \times \text{waga kryterium } 100\%$$

Gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena"
Cn – cena najniższa wśród ofert nieodrzuconych
Cb – cena oferty badanej
100 – wskaźnik stały
100 – procentowe znaczenie kryterium ceny

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium „ cena " obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert nieodrzuconych przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 punktów i wagę kryterium, którą ustalono na 100%.
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w kryterium oceny ofert.

13.3. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, a jego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu oraz otrzyma największą liczbę punków.

13.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 13.3. niniejszego Postępowania zakupowego, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

13.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

Rozdział 14

OCENA OFERT, OGŁOSZENIA WYNIKÓW, UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

14.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w Rozdziale 6 Postępowania zakupowego.

14.2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

a) będzie złożona w niewłaściwej formie,

b) jej treść nie będzie odpowiadała treści Postępowania zakupowego, z zastrzeżeniem pkt. 12.3 Postępowania zakupowego,

c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,

g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 12.3. lit c) Postępowania zakupowego,

h) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w pkt. 9.17 Postępowania zakupowego, na przedłużenie terminu związania ofertą,
i) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
j) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
k) została złożona bez odbycia wizji lokalnej.

14.3. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści złożonej oferty, jednak wyjaśnienia nie mogą prowadzić do negocjacji lub zmiany treści oferty.

14.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców uzupełnień i wyjaśnień dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia (jednokrotnie). Może również poprawić oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.

14.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

14.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną zawiadomieni o wynikach postępowania w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie (a w przypadku jego braku na faks lub adres pocztowy). Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Gminy Kobiele Wielkie https://bip.kobielewielkie.pl/?bip=2&cid=234&id=410

14.7. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadkach uzasadnionych, w szczególności:**

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- postępowanie jest obarczone wadą formalno-prawną;
- wystąpią okoliczności powodujące konieczność unieważnienia postępowania ze względu na uzasadniony interes Zamawiającego.

Rozdział 15
INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

15.1. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego lub w inny zaakceptowany przez Zamawiającego sposób. O terminie i godzinie podpisania umowy, Wykonawca

powiadomiony zostanie za pośrednictwem poczty elektronicznej przed planowanym podpisaniem umowy, a w przypadku jej braku drogą telefoniczną (zgodnie ze wskazaniami w ofercie)

15.2. W przypadku odmowy podpisania umowy przez Wykonawcę możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

15.3. Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez Wykonawcę Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez Wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub niestawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym.

15.4. Przed zawarciem umowy Wykonawca zostanie wezwany do złożenia:

- pełnomocnictwa dla osoby zawierającej umowę w imieniu Wykonawcy, o ile upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych Wykonawcy, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, lub dokument pełnomocnictwa nie został wcześniej złożony w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- umowy regulującej współpracę, jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział 16
WIZJA LOKALNA

16.1 Z uwagi na specyficzny charakter zamówienia, jakim są roboty budowlane przy zabytku wpisanym do gminnej ewidencji zabytków, tj. **Kościele parafialnym pw. Św. Marcina w Kobielach**. Zamawiający **informuje, iż złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej na terenie siedziby Zamawiającego** (budynek kościoła parafialnego pw. Św. Marcina w Kobielach Wielkich), w celu zapoznania się przez Wykonawcę z rzeczywistymi warunkami zamówienia (tj. w celu zapoznania się z ewentualnymi problemami i utrudnieniami związanymi z przyszłą realizacją robót budowlanych).

16.2 Termin i miejsce wizji lokalnej:

a) Miejsce wizji lokalnej: budynek kościoła parafialnego pw. Św. Marcina w Kobielach Wielkich przy ul. Reymonta 46, 97 – 524 Kobiele Wielkie ,

b) **Termin: 15.07.2024 r. godzina od 10.00 do godz. 13.00.**

c) Wizja lokalna odbędzie się z udziałem upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego: Ks. Grzegorza Dzierżanowskiego

16.3 Zamawiający informuje, że nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśniania wątpliwości dotyczących treści Postępowania zakupowego, a w trakcie wizji lokalnej nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania dotyczące Postępowania zakupowego.

16.4 **Zamawiający informuje, iż odbycie wizji lokalnej ma charakter obligatoryjny. W takim przypadku złożenie oferty bez odbycia wizji lokalnej będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy na podstawie pkt. 14.2. lit k)** Postępowania zakupowego.

16.5 Z odbycia wizji lokalnej zostanie sporządzony przez Zamawiającego protokół.

16.6 Protokół zostanie podpisany przez potencjalnych Wykonawców, którzy wezmą udział w wizji lokalnej.

16.7 Protokół będzie stanowił potwierdzenie odbycia wizji lokalnej

Rozdział 17
POSTANOWIENIA UMOWY

17.1. Po przeprowadzeniu postępowania Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę, której istotne postanowienia zawarto we wzorze stanowiącym **(Załącznik Nr 2 do Postępowania zakupowego).**

17.2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa, o której mowa w pkt. 17.1.

17.3. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy na warunkach określonych w Projekcie umowy.

17.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zawarcia umowy w sytuacji wycofania się z realizacji projektu, w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego Zapytania ofertowego.

Rozdział 18
OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI ZAPYTANIA

18.1. Wykonawcy mają możliwość składania pytań w niniejszym postępowaniu. Pytania należy kierować na adres Zamawiającego. Treść zapytań i odpowiedzi zostanie umieszczona na stronie Gminy Kobiele Wielkie pod adresem internetowym https://bip.kobielewielkie.pl/?bip=2&cid=234&id=410

18.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zaproszenia do składania ofert, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zaproszenia do składania ofert zostanie opublikowana w miejscach publikacji zapytania.

18.3. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał Postępowanie zakupowe, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści taką informację w miejscach publikacji zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zaproszenia do składania ofert wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

18.4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści Postępowania zakupowego nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 18.3, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

18.5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 18.3 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Zaproszenia do składania ofert.

18.6. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zaproszenia do składania ofert. Zmianę Zaproszenia do składania ofert zamawiający zamieści w miejscach publikacji zapytania.

18.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Zaproszenia do składania ofert jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano Postępowanie zakupowe oraz zamieści taką informację w miejscach publikacji zapytania.

18.8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Zaproszenia do składania ofert a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział 19
SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU

19.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 2 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1041 z późn. zm.), **osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy w dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz.U. z 2020 r., poz. 344 z późn. zm.).

19.2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

19.3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres e-mail, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

19.4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
Parafia Katolicka p.w. Św. Anny w Kobielach Wielkich
ul. Reymonta 46, 97-524 Kobiele Wielkie

19.5. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: KP.271.1.2024

19.6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **ks. Grzegorz Dzierżanowski**

19.7. Zamawiający **nie przewiduje** zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

Rozdział 20

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej *„RODO"*, **Zamawiający informuje, że:**

1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;

2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia;

3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;

4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych;

5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących służy realizacji procesu wyłonienia Wykonawcy na wskazane zadanie w związku z realizacją umowy o dofinansowanie projektu pn. ***„Częściowa wymiana pokrycia dachowego na budynku Kościoła parafialnego p.w. Św. Marcina w Kobielach Wielkich"*** w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

6) Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Wytycznymi horyzontalnymi oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;

7) Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział 21

ZAŁĄCZNIKI DO POSTĘPOWANIA ZAKUPOWEGO

Integralną częścią Postępowania zakupowego są załączniki:

Załącznik Nr 1 –Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w skład którego wchodzą:

1) Projekt budowlany
2) Przedmiar robót

Załącznik Nr 2 -Projekt umowy.

Załącznik Nr 3 -Formularz ofertowy.

Załącznik Nr 4 -Wzór wykazu robót.

Załącznik Nr 5 -Wzór wykazu osób.

Załącznik Nr 6 -Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.